

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ В.А.РОЩУПКИНА СТАНИЦЫ НОВОПОКРОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 22.11.2021г.

№ 344

ст.Новопокровская

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ №2 в 2021 – 2022 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2 в 2021 – 2022 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2 в 2021 – 2022 учебном году.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора МБОУ СОШ № 2



Я.С.Абрамов

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА			
1.	Проведение анализа результатов ГИА-2021 году	Июль – август 2022	Титова Е. А.
2.	Представление итогов проведения ГИА -2021 с анализом проблем и постановкой задач на ШМО, педагогическом совете школы	Октябрь – декабрь 2021	Титова Е. А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Проведение краевых диагностических и мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся общего образования	По отдельному плану	Титова Е. А.
2.	Проведение пробных ОГЭ, итогового собеседования, ЕГЭ, итогового сочинения	По плану ВШК	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
3.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к ГИА	В течение учебного года	Титова Е. А.
4.	Участие в акции «ОГЭ по математике для учителей» (обучающее тренировочное мероприятие)	15 декабря 2021	Титова Е. А.
5.	Участие педагогических работников в курсах повышения квалификации	По отдельному плану	Титова Е. А.
6.	Участие обучающихся в межшкольных факультативах	Октябрь 2021-май 2022	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
7.	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами	По отдельному плану	Титова Е. А.
III. Нормативно-правовое сопровождение ГИА			

1.	Организация изучения федеральных и региональных нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2022 году со всеми категориями участников ГИА	Постоянно	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА	По мере необходимости	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
2.	Обновление методических материалов по проведению информационно – разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	В течение учебного года	Титова Е. А.
IV. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021- февраль, март 2022	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
2.	Участие в видео – конференциях, вебинарах, семинарах, совещаниях, собеседованиях по вопросам подготовки и проведению ГИА в 2022 году	По мере необходимости	Титова Е. А.
3.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА	По отдельному графику	Титова Е. А.
4.	Участие в тренировочных муниципальных ЕГЭ, ОГЭ	Февраль - март 2022	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА – 2022	По графику Рососбрнадзора и медиа – плану	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
2.	Организация информационно – разъяснительной работы в МБОУ СОШ №2 со всеми участниками ГИА	Постоянно (по отдельному плану)	Титова Е. А.
3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	С октября 2021	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
4.	Организация информирования о процедурах ГИА всех участников экзаменов на сайте МБОУ СОШ №2	В течение учебного года	Титова Е. А.

5.	Организация и проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА, а так же организация участия в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	По мере необходимости	Титова Е. А.
6.	Организация сопровождения участников ГИА в МБОУ СОШ №2 по вопросам психологической готовности к экзаменам	Постоянно	Титова Е. А., Кудашина З.Г.
7.	Организация межмуниципального и межшкольного взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	Ноябрь 2021- февраль 2022	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
8.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2022году	Декабрь, март – апрель 2022	Титова Е. А.
VI. Контроль за организацией подготовки к ГИА			
1.	Контроль за преподаванием учебных предметов в 9 и 11 классах	По плану ВШК	Титова Е. А. Абрамов Я.С.
2.	Организация контроля работы педагогических работников по подготовке к ГИА: – обновление информации на стендах, предметных кабинетах, на сайте школы – работа с открытым банком заданий на сайте ФИПИ, демоверсиями КИМов, – работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися – проведение информационно – разъяснительной работы с педагогическими работниками МБОУ СОШ №2	Постоянно	Титова Е. А.
3.	Проведение собеседований с педагогическими работниками по вопросам организации и подготовки к ГИА в 2022 году	Сентябрь 2021 — май 2022	Титова Е. А. Абрамов Я.С.